



PROGRAMMA ERASMUS+
BANDO DI ATENEIO PER LA CONCESSIONE DELLE BORSE ERASMUS+ AI FINI DI STUDIO
ANNO ACCADEMICO 2019/20
(borse fruibili nel periodo giugno 2019 – settembre 2020)

1. Indizione del Bando

E' indetta per l'anno accademico 2019/2020 una selezione per titoli per l'attribuzione di 330* mensilità "Erasmus+ Mobilità per Studio" (il numero delle mensilità potrà variare in relazione ai contributi previsti per le diverse destinazioni) per la mobilità studenti, nel periodo giugno 2019 - settembre 2020, al fine di svolgere attività di studio.

Il Programma *Erasmus + Mobilità per Studio (SMS mobility)* consente di trascorrere un periodo di studi continuativo presso un'Università Europea partner.

Lo studente in mobilità riceve un contributo economico e ha la possibilità di seguire corsi e di usufruire delle strutture disponibili presso l'Istituto ospitante senza ulteriori tasse di iscrizione (ad eccezione di piccoli contributi che vengono richiesti anche agli studenti locali).

È possibile realizzare un periodo di mobilità per studio in una Università presente nei seguenti paesi:

- i 27 Stati membri dell'Unione europea: Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Regno Unito, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia e Ungheria;
- i 3 Paesi dello Spazio Economico Europeo: Islanda, Liechtenstein e Norvegia;
- i Paesi candidati all'adesione: Turchia, Serbia e Repubblica Iugoslava di Macedonia.

I finanziamenti per gli studenti in mobilità per studio Erasmus+ non sono borse di studio che coprono tutte le spese, ma sono da considerare come un contributo alle maggiori spese legate al soggiorno all'estero.

I finanziamenti sono assegnati esclusivamente per lo svolgimento all'estero di attività ammissibili (si veda par. 6. Attività da svolgere nella sede estera e Learning Agreement), la cui durata sia di almeno 3 mesi e non superiore ai 12 mesi. Il periodo di mobilità deve concludersi entro il 30 settembre 2020 e deve essere continuativo.

2. Requisiti generali di ammissibilità

Per potersi candidare al bando Erasmus+ Mobilità per Studio a.a. 2019/20 è necessario:

1. essere regolarmente iscritti ai Corsi di Laurea, Laurea Magistrale, Dottorato e Master* dell'Università per Stranieri di Perugia;

(* Le candidature saranno accettate con riserva in quanto la borsa di mobilità potrà essere utilizzata dallo studente solo se risulterà iscritto, per l'a.a. 2019/2020, al secondo anno della Laurea Magistrale di riferimento, nello specifico al corso ITAS per iscritti al Master I livello in Didattica dell'italiano lingua non materna, al corso RICS per iscritti al Master di I livello in "International Business and Intercultural Context – IBIC).

2. possedere adeguate competenze linguistiche richieste dall'Università partner per la quale si intende presentare la candidatura.

Gli studenti selezionati dovranno provvedere al rinnovo dell'iscrizione per l'a.a. 2019/2020 entro le scadenze fissate nel Manifesto degli studi. Solo qualora l'attività di studio da svolgere all'estero consista nella preparazione della tesi di Laurea, lo studente non è tenuto al pagamento delle tasse di iscrizione al nuovo anno accademico presentando, nei termini previsti, la "Domanda tesi e rilascio di pergamena" e discuta la tesi entro la sessione straordinaria dell'a.a. 2018/19. Gli studenti che al momento della candidatura sono iscritti al terzo anno di un Corso di Laurea di primo livello e prevedono di Laurearsi entro l'a.a. 2018/19, dovranno risultare iscritti ad un Corso di Laurea Magistrale nell'a.a. 2019/20.

In ogni caso lo studente in mobilità non potrà conseguire il titolo di studio finale prima della conclusione del periodo di studio all'estero e previo riconoscimento dell'attività formativa svolta in mobilità.

N.B.: Gli studenti con cittadinanza di uno dei Paesi partecipanti ad ERASMUS+ e iscritti all'Università per Stranieri di Perugia possono effettuare la mobilità presso un'Università del loro Paese di origine a patto che non siano ancora



residenti in tale Paese; in ogni caso, nel processo di selezione, non verrà data loro priorità. Essi dovranno inoltre ottenere, prima di poter confermare l'accettazione della mobilità, il nullaosta da parte dell'Università ospitante.

Non saranno ammesse le candidature di studenti che:

- non abbiano provveduto alla restituzione di contributi indebitamente percepiti;
- senza giustificato motivo, negli anni accademici 2016/17, 2017/18 e 2018/2019, abbiano tardivamente rinunciato alla mobilità;
- abbiano ottenuto note di demerito dalle Istituzioni/Università ospitanti nelle precedenti esperienze di mobilità;
- presenteranno domande incomplete e/o compilate in modo errato, consegnate altrove o oltre il termine previsto.

3. Condizioni per l'assegnazione delle borse e incompatibilità

Gli studenti che si candidano al Bando Erasmus+ Mobilità per Studio:

- possono ottenere una borsa Erasmus+ per ogni ciclo di studio (Corso di Laurea Triennale, Corso di Laurea Magistrale e Corso di Dottorato) e per un periodo complessivo non superiore ai 12 mesi per ciascun ciclo. Possono presentare domanda di candidatura anche coloro che hanno già usufruito in precedenza di una borsa Erasmus per studio o per tirocinio. In caso di mobilità pregresse, è tuttavia necessario che lo studente possa ancora usufruire di almeno 3 mensilità all'estero per il ciclo di studio che frequenterà durante il periodo di mobilità nell'a.a. 2019/20;
- non possono usufruire di altro tipo di contributo comunitario nello stesso periodo in cui si beneficia del finanziamento per il programma Erasmus+;
- se risultano assegnatari di una borsa di mobilità Erasmus+ a fini di studio, non possono, nello stesso anno accademico, beneficiare di altre borse di mobilità con la stessa finalità (studio); possono invece beneficiare di borse di mobilità con finalità diverse (tirocinio).

4. Assicurazione e assistenza sanitaria all'estero

I beneficiari della borsa saranno coperti, per le attività formative, da assicurazione contro gli infortuni e responsabilità civile.

Per quanto riguarda l'assicurazione sanitaria, i beneficiari dovranno essere in possesso della tessera TEAM (Tessera Europea di Assicurazione Malattia) che permette di usufruire delle cure mediche necessarie, e quindi non solo urgenti, nei 27 paesi dell'Unione Europea, nei paesi appartenenti allo Spazio Economico Europeo (Islanda, Liechtenstein e Norvegia) ed in Svizzera.

Lo studente per ottenere le prestazioni sanitarie può recarsi direttamente presso un medico o una struttura sanitaria pubblica o convenzionata ed esibire la TEAM, che dà diritto a ricevere le cure alle stesse condizioni degli assistiti del Paese in cui ci si trova. L'assistenza è in forma diretta e pertanto nulla è dovuto, eccetto il pagamento di un eventuale ticket che è a diretto carico dell'assistito e quindi non rimborsabile.

Il candidato comunque potrà provvedere a sue spese a sottoscrivere un'ulteriore assicurazione sanitaria per il periodo di permanenza all'estero.

Nel caso di cittadini di Paesi non appartenenti all'Unione Europea e ai Paesi partecipanti al programma, i beneficiari dovranno essere in possesso di un'assicurazione sanitaria personale riconosciuta valida nel Paese ospitante e accettata dall'Ambasciata.

Si precisa inoltre che i cittadini italiani titolari di borse di studio all'estero (ai fini di studio e ai fini di tirocinio), selezionati tramite apposito bando, possono usufruire della garanzia all'assistenza sanitaria in forma indiretta (rimborso delle spese mediche eventualmente sostenute).

Al riguardo, prima della partenza, è necessario recarsi all' Azienda Sanitaria Locale (ASL) di competenza e richiedere l'attestato ex art. 15 del D.P.R. 31 luglio 1980, n. 618. Per maggiori informazioni: http://www.salute.gov.it/portale/temi/p2_6.jsp?id=897&area=Assistenza%20sanitaria&menu=italiani.

5. Requisiti linguistici

Nella scelta dell'Università presso la quale intende presentare la candidatura, lo studente è tenuto a verificare:

- i requisiti linguistici richiesti dall'Università presso cui intende svolgere un periodo di mobilità Erasmus+;
- il dettaglio dell'offerta formativa dell'Università presso cui intende svolgere un periodo di mobilità Erasmus+.



Es.: Una Università richiede certificazioni linguistiche riconosciute che gli studenti Erasmus+ devono presentare contestualmente all'invio dell'application form. Gli studenti che risulteranno vincitori di una borsa di mobilità presso questa Università dovranno comunque munirsi del certificato richiesto entro le scadenze indicate dall'Università stessa per l'invio della candidatura.

6. Modalità e termine di presentazione della domanda

Gli studenti interessati a svolgere un periodo di mobilità per studio all'estero dovranno presentare **entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 8 marzo 2019**

la seguente documentazione:

- Modulo di candidatura (Allegato B);
- Modulo di autocertificazione (Allegato C);
- Copia documento di Identità in corso di validità;
- Copia permesso di soggiorno (solo per studenti non europei).

La candidatura deve essere presentata esclusivamente attraverso una delle seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (farà fede la data del timbro postale);
- mediante trasmissione per via telematica all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) protocollo@pec.unistrapg.it dal proprio indirizzo di posta elettronica certificata; in tal caso il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "PEC – domanda mobilità Erasmus a fini di studio a.a. 2019-20" ed i file allegati al messaggio di posta elettronica dovranno essere in formato PDF;
- mediante consegna diretta all'Ufficio Protocollo dell'Università per Stranieri di Perugia, sito in Piazza Fortebraccio 4, 06123 PERUGIA, aperto nei seguenti giorni ed orari:
lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì: dalle ore 10,00 alle ore 13,00.

Gli iscritti ad un corso di Laurea Magistrale o a un Master dovranno indicare nell'apposito modulo anche il voto conseguito nella Laurea Triennale (nel caso di studente Laureato presso altro Ateneo è necessario allegare un'autocertificazione con gli esami sostenuti).

Gli iscritti ad un Dottorato di ricerca dovranno indicare nell'apposito modulo anche il voto conseguito nella Laurea Magistrale.

Tutta la modulistica è scaricabile dalla sezione Erasmus ai fini di studio del sito web di Ateneo disponibile al seguente link: <https://www.unistrapg.it/it/area-internazionale/erasmus-e-mobilita-uscita/erasmus-ai-fini-di-studio>

Sono parte integrante del presente Bando:

- Allegato A - Elenco delle sedi di destinazione
- Allegato B - Modulo di candidatura
- Allegato C - Modulo di autocertificazione.

L'Ateneo non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Scelta delle destinazioni - consultare l'elenco delle proposte disponibili (Allegato A)

È possibile presentare la candidatura per un massimo di tre destinazioni diverse. Le destinazioni proposte potrebbero subire variazioni nel periodo di apertura del bando a seguito di eventuali comunicazioni ricevute dalle Università partner.

Per quanto riguarda l'apertura agli anni d'iscrizione è necessario tenere presente che gli studenti iscritti nell'a.a. 2018/19 al 3° anno della Laurea Triennale, possono:

- partire utilizzando destinazioni aperte alla Laurea Triennale solamente se nell'a.a. 2019/20 saranno iscritti in qualità di fuori corso o avranno presentato la "Domanda tesi e rilascio di pergamena";
- partire utilizzando destinazioni aperte alla Laurea Magistrale dopo il conseguimento della Laurea Triennale e la formalizzazione dell'iscrizione alla Laurea Magistrale.



Scelta delle destinazioni - controllare che non ci siano requisiti precludenti

Una volta individuate le Università ospitanti per le quali si intende presentare la candidatura, lo studente è tenuto a verificare nei relativi siti web che non sussistano delle condizioni che potrebbero precludere la realizzazione della mobilità: *application deadline* troppo ravvicinate, requisiti linguistici superiori alle effettive competenze, incompatibilità dell'offerta formativa.

Le Università partner possono non accettare gli studenti anche se sono risultati vincitori della selezione effettuata dall'Università per Stranieri di Perugia. Di norma ed a titolo informativo si riportano i motivi per cui gli studenti selezionati possono non essere accettati:

1. Le scadenze legate alla procedura di iscrizione (*application procedure*) della sede partner: è previsto infatti che lo studente selezionato, entro scadenze tassative, provveda a compilare e spedire alcune *application form* (ovvero moduli di registrazione, di prenotazione alloggio, di iscrizione ai corsi, ecc.). Il mancato invio delle *application form* entro la scadenza fissata comporta la mancata accettazione dello studente. Si invitano, pertanto, gli studenti a consultare il sito Internet dell'Università partner prescelta in modo da verificare in tempo utile le scadenze da rispettare.
2. I requisiti linguistici posti dalla Università partner: Occorre tener conto del fatto che sempre più Atenei richiedono agli studenti in ingresso il possesso di una competenza linguistica di alto livello, spesso dimostrata attraverso il possesso di specifiche certificazioni internazionali. È necessario informarsi circa i requisiti posti dall'Università partner consultando il relativo sito internet o contattando l'Ufficio Erasmus/Relazioni Internazionali. Si precisa che, nella maggior parte dei casi, il possesso del requisito linguistico viene richiesto al momento dell'invio dell'*application form*.
3. L'eventuale incompatibilità tra il proprio piano di studio e l'offerta didattica della sede partner.
4. Le modalità di ingresso e soggiorno nel Paese estero: occorre informarsi sulle procedure richieste per l'ingresso e il soggiorno temporaneo nel Paese ospitante: se occorre ottenere il visto d'ingresso, quali sono le tempistiche e le procedure da rispettare, le modalità di richiesta dell'eventuale permesso di soggiorno/residenza temporanea. Tutte queste informazioni non sono disponibili presso gli uffici dell'Università per Stranieri di Perugia, ma reperibili unicamente presso i Consolati/Ambasciate di riferimento.

Si raccomanda agli studenti di informarsi autonomamente sui requisiti prima di presentare la candidatura poiché la normativa di ogni Paese è soggetta a continui cambiamenti.

Si ricorda agli studenti che risulteranno assegnatari di una borsa di mobilità, che la decisione finale circa l'ammissione spetta alle Università ospitanti e, in caso di rifiuto, non è garantito un ricollocamento presso sedi diverse da parte dell'Università per Stranieri di Perugia.

7. Attività da svolgere nella sede estera e Learning Agreement

Si precisa che le attività consentite nel corso del periodo di mobilità sono:

- attività formative (insegnamenti) e relative prove di accertamento (esami);
- preparazione della Tesi di Laurea e/o di Dottorato;
- tirocinio;
- frequenza dei corsi.

Le attività sopraindicate devono comunque essere approvate nel Learning Agreement.

Prima della conclusione del periodo di studio all'estero, lo studente in mobilità NON potrà:

- sostenere esami presso l'Ateneo di appartenenza;
- conseguire il titolo di studio finale.

8. Selezione

La selezione dei candidati ai quali attribuire le borse di studio di mobilità sarà effettuata da un'apposita Commissione in base a:

- curriculum degli studi;
- conoscenza delle lingue straniere;
- rilevanza dell'esperienza Erasmus in relazione al percorso formativo dello studente.

9. Accettazione

Lo studente deve prendere visione della graduatoria che verrà pubblicata sul portale web di Ateneo all'indirizzo <https://www.unistrapg.it/it/area-internazionale/erasmus-e-mobilita-uscita/erasmus-ai-fini-di-studio> e, qualora risulti vincitore, confermare l'accettazione della mobilità secondo le modalità indicate nel sito.

In seguito deve:



Università per Stranieri di Perugia

- definire e sottoporre all'approvazione del delegato Erasmus il piano di studio da realizzare in mobilità (Learning Agreement) che garantirà successivamente il riconoscimento delle attività svolte all'estero;
- adempiere alle richieste amministrative e rispettare le scadenze indicate dalla sede partner (application procedure, attestazioni linguistiche ed eventuale altra documentazione richiesta).

È compito dello studente informarsi sugli adempimenti amministrativi e le relative scadenze poste dalle Università partner e osservarli, pena il rischio di non essere accettato nonostante sia risultato vincitore dalla selezione (il bando) effettuata dall'Università per Stranieri di Perugia;

- sottoscrivere un "Contratto Individuale" con l'Università per Stranieri contenente clausole minime definite dalla Commissione Europea (è un contratto che sottoscrivono tutti gli studenti Erasmus+ di tutti i Paesi aderenti al programma). All'atto della stipula del Contratto gli studenti in mobilità Erasmus riceveranno una licenza per sostenere un test di lingua online nella piattaforma OLS (Online Linguistic Support). Sono previsti un test iniziale ed un test finale obbligatori. Il test finale consente allo studente di ricevere il saldo della borsa.

10. Finanziamenti

I finanziamenti sono costituiti da:

- un contributo dell'Unione Europea secondo le "Disposizioni Nazionali 2018 per l'istruzione superiore" dell'Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire. Si tratta di un importo rapportato al paese di destinazione dello studente in mobilità e ai giorni di effettiva permanenza all'estero. In particolare, i finanziamenti sono distinti per i seguenti gruppi di paesi di destinazione:

GRUPPO 1 (costo della vita ALTO)	GRUPPO 2 (costo della vita MEDIO)	GRUPPO 3 (costo della vita BASSO)
Denmark, Finland, Iceland, Ireland, Luxembourg, Sweden, United Kingdom, Lichtenstein, Norway	Austria, Belgium, Germany, France, Italy, Greece, Spain, Cyprus, Netherlands, Malta, Portugal	Bulgaria, Croatia, Czech Republic, Estonia, Latvia, Lithuania, Hungary, Poland, Romania, Slovakia, Slovenia, Former Yugoslav Republic of Macedonia, Turkey
€ 300/mese	€ 250/mese	€ 250/mese

- Un contributo forfettario di Ateneo per la copertura delle spese di viaggio, sulla base dei fondi disponibili di bilancio, previa autorizzazione degli Organi competenti dell'Ateneo.
- Integrazione del contributo comunitario finanziata dal Ministero Istruzione Università e Ricerca (MIUR). L'importo dell'integrazione non è ancora noto e, sarà erogato seguendo le indicazioni del DM n. 1047 del 29/12/2017 per la quale sarà necessaria la certificazione ISEE che gli studenti saranno tenuti a presentare secondo le modalità che verranno comunicate dal Servizio Relazioni Internazionali, Erasmus e Mobilità ai soli studenti vincitori ed idonei. L'erogazione di questo contributo è prevista per la fine del 2020.
- Un eventuale contributo aggiuntivo da parte dell'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario (A.Di.S.U.) per gli studenti vincitori di borsa Erasmus in possesso dei requisiti stabiliti da A.Di.S.U. sulla base del periodo di studio svolto all'estero e al riconoscimento delle attività formative svolte. Per informazioni, contattare direttamente A.Di.S.U via Benedetta, 14 06125 Perugia Sportello studenti tel. 075/4693265 (lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì 9:00 – 13:00 e martedì pomeriggio 15:00 – 17,30), sito web: <http://www.adisupg.it>.
- Eventuali finanziamenti per studenti con esigenze speciali relative a condizioni fisiche, mentali o sanitarie svantaggiate che possono essere stanziati dall'Unione Europea. La disponibilità dei contributi per esigenze speciali sarà resa nota direttamente ai vincitori che dovranno comunicare tale condizione in fase di accettazione.
- Ulteriori contributi comunitari potrebbero essere erogati per studenti in condizioni socio-economiche svantaggiate; sono esclusi da tali contributi gli studenti beneficiari di contributi A.Di.S.U. in base al bando di concorso per l'assegnazione di contributi di mobilità internazionale emanato dall'Ente stesso.



N.B. TUTTE LE ATTIVITÀ ED I RELATIVI FINANZIAMENTI PREVISTI DAL PRESENTE BANDO SONO SUBORDINATI ALLA SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO FINANZIARIO ERASMUS+ A.A. 2019/20 TRA L'AGENZIA NAZIONALE ERASMUS+/INDIRE E L'UNIVERSITÀ PER STRANIERI DI PERUGIA. LA PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE BANDO È PERTANTO DA INTENDERSI SOTTO CONDIZIONE.

11. Prolungamento

Qualora lo studente non ritenesse sufficiente la durata del proprio soggiorno all'estero, può richiederne il prolungamento. Gli studenti interessati a prolungare il soggiorno devono farne richiesta al Servizio Relazioni Internazionali, Erasmus e Mobilità almeno un mese prima della fine del periodo di studio originariamente assegnato, utilizzando il modulo di prolungamento e allegando un nuovo accordo didattico per il secondo semestre. Se le risorse finanziarie lo permetteranno sarà concesso un prolungamento con borsa, in caso contrario il prolungamento non sarà finanziato. Durante il periodo di prolungamento non potranno esserci interruzioni delle attività didattiche (ad esempio non si può chiedere il prolungamento durante i mesi estivi per la sessione di esami a settembre).

12. Riconoscimento attività formative

L'Università per Stranieri di Perugia riconoscerà l'attività formativa svolta nell'ambito del programma "Erasmus +" anche nel caso in cui il periodo di mobilità non dovesse essere coperto, in tutto o in parte, da borsa di studio.

Il Regolamento d'Ateneo "Linee guida per il riconoscimento di CFU (Crediti Formativi Universitari)" del 1/06/2016 (art. 8) e il Regolamento di Ateneo per la mobilità internazionale del 6/04/2017 (art. 25) prevedono la possibilità di attribuire 3 crediti formativi come ulteriori conoscenze linguistiche/lettorato a studenti che abbiano conseguito in mobilità almeno 12 crediti.

Il Regolamento Tesi di Laurea, approvato dal Consiglio di Dipartimento il 14/11/2016 con integrazioni ratificate dallo stesso Consiglio il 21/12/2016, prevede che per determinare il voto di Laurea del candidato all'Art. 9 – Valutazione, l'attribuzione di *"...1 punto, nel caso in cui all'interno del curriculum dello studente sia presente un'esperienza Erasmus o equivalente (programmi internazionali di mobilità) verificato il raggiungimento dei seguenti parametri:*

- Mobilità a fini di studio: un periodo di mobilità con relativo riconoscimento di crediti formativi in numero pari ad almeno una media di 3 CFU per mese.

13. Tutela dei dati ai sensi del Regolamento (EC) n. 45/2001 e del Regolamento (UE) n. 679 del 2016.

1. Finalità del trattamento – l'Università per Stranieri di Perugia procederà al trattamento dei dati forniti esclusivamente per fini istituzionali e nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali. In particolare, il trattamento dei dati personali richiesti è finalizzato alla determinazione delle graduatorie per l'assegnazione delle borse di mobilità.
2. Modalità del trattamento e soggetti interessati - il trattamento dei dati personali è effettuato sia mediante sistemi informatici sia in forma manuale su supporto cartaceo, nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di tutela dei dati personali. Tali dati potranno essere trasmessi a soggetti esterni, sia per la procedura di valutazione dei candidati sia per il contributo economico o di ulteriori contributi a sostegno della mobilità.
3. Titolare del trattamento dei dati - è titolare del trattamento dei dati l'Università per Stranieri di Perugia.

14. Responsabile del procedimento

Ai sensi e per gli effetti del l'art. 6 della Legge 241/1990, il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Laura Betti, Tel. 075 5746763, e-mail: erasmus@unistrapg.it.

Per ulteriori informazioni contattare il Servizio Relazioni Internazionali, Erasmus e Mobilità (e-mail: erasmus@unistrapg.it). Orari di apertura al pubblico: Lunedì e Mercoledì: h. 9.00 – 12.00 - Giovedì: h. 14,30 – 16.30

La Rettrice
f.to Prof.ssa Giuliana Grego Bolli